

Anders Librand

Hjortronvägen 1
312 36 Laholm

mobil: 072-3923320 epost: librand@bredband2.com



IT-KUNSKAPER

KATEGORI	APPLIKATIONSNAMN/HÅRDVARUNAMN	KUNSKAPSNIVÅ
Programspråk	Assembly	★★★★☆
	C	★★★★☆
	C++	★★★★☆
	C#	★★★★☆
	HTML, CSS, JavaScript	★★★★☆
	Java	★★★★☆
	Perl	★★★★☆
	Python	★★★★☆
	VHDL	★★★★☆
Programmeringsmiljöer	.NET	★★★★☆
	ADO.NET	★★★★☆
	ASP.NET	★★★★☆
	Atollic TrueStudio	★★★★☆
	MVC, EF	★★★★☆
	SQL Database	★★★★☆
	Visual Studio	★★★★☆
IT-verktyg	Microsoft Office	★★★★☆
	Wireshark	★★★★☆
Övrigt	ISTQB	★★★★☆
	Agila processer & Scrum	★★★★☆

UTBILDNING

2018

Systemutveckling .NET

Lexicon Väst

Fyra månaders bootcamp motsvarande ett och ett halvt års YH-utbildning.

Kursinnehåll:

- C# Fundamentals
- C# Advanced
- SQL Database design
- Front-End (HTML, CSS, JavaScript)
- ASP.NET MVC + EF
- Agila processer & Scrum
- Testning (ISTQB)

Anders Librand

Hjortronvägen 1
312 36 Laholm

mobil: 072-3923320 epost: librand@bredband2.com

2013 - 2014 Utvecklare inom inbyggda system **EC Utbildning Malmö**
Ettårig YH-utbildning. Högsta betyg på ex-jobb/LIA med en mindre rest på VHDL.

Kursinnehåll:

- C
- C++
- Assembly
- VHDL
- Operativsystemen Linux och Windows
- Utvecklingsplattformen STMicroelectronics STM32-kort med Cortex-M3 processor
- Utvecklingsplattformen Alteras DE2-115 kort

2013 - 2013 Grundkurs i Java **Luleå Tekniska Universitet**
Grundläggande programmeringskunskaper i Java.

2009 - 2011 Masterexamen i Historia **Göteborgs Universitet**
Tvåårig examen efter genomgången treårig grund- och påbyggnadsutbildning dessförinnan.

ARBETSLIVSERFARENHET

2020 - 2020 IT-support och teknisk säljare **STMO Group AB**
Heltidspraktik på tre månader hos STMO Group AB.

Arbetsuppgifter:

- Teknisk support / IT-support
- Teknisk säljare och rekryterare av kunder via uppsökande kontakt över telefon.

2016 - 2016 Ekonomi- och administrationsassistent **Framtiden AB**
Konsultuppdrag på tre månader för rekryteringsföretaget Framtiden AB.

Arbetsuppgifter i stort samma som hos Stratec AB.

2011 - 2013 Ekonomi- och administrationsassistent **Stratec AB**

Arbetsuppgifter:

- Kund- och leverantörsreskontra
- Ansvarig för inköp till den dagliga verksamheten
- Ansvarig för handhavande av kundreklamationer
- Ansvarig för telefonväxeln

SPRÅK

Svenska Modersmål
Engelska Mycket goda kunskaper i tal och skrift

REFERENSER

Lämnas gärna vid förfrågan.